

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4145.020.14.63.136	FECHA:	24/mar/2026
	HORA INICIAL:	02:00 p.m.
	HORA FINAL:	04:00 p.m.
OBJETIVO: Realizar reunión de profesionales para la construcción de la presentación del Comité Distrital “Entornos para la Vida” - marzo de 2026 y seguimiento a la micro planeación y Plan de trabajo		LUGAR: Cafetería secretaria de Salud Pública

ASISTENTES: Isabel Arias – Contratista, Greicy Martínez – contratista, Maira Alexandra Senz – Contratista, Evelyn Silva – Contratista, Fernanda Ruiz – Contratista. (Ver listado de Asistencia).

AUSENTES: N/A.

INVITADOS: N/A.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y socialización del objetivo de la reunión.
2. Construcción de la presentación del Comité Distrital del mes de marzo
3. Varios
4. Conclusiones y compromisos

DESARROLLO:

### 1. Saludo y Socialización del objetivo de la reunión.

Evelyn Silva – Contratista Responsable del Subgrupo Gestión Integral “Entornos para la Vida” de la secretaria de Salud de Cali dio la bienvenida al equipo de profesionales de este Subgrupo y recordó el objetivo de la Reunión de profesionales para construcción de la presentación del Comité Distrital “Entornos para la Vida” - marzo de 2026 y seguimiento a la micro planeación y Plan de trabajo

### 2. Construcción de la presentación del Comité Distrital del mes de marzo

En el marco de la preparación del Comité Distrital “Entornos para la Vida” correspondiente al mes de marzo de 2026, se llevó a cabo la construcción y ajuste de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

la presentación oficial. Inicialmente, se realizó la modificación de la plantilla propuesta por el COTSA de la Alcaldía de Cali, con el propósito de unificar el formato institucional y garantizar coherencia en la presentación de la información.

Posteriormente, se definió el orden del día del Comité, estructurado de la siguiente manera:

1. Saludo de bienvenida y apertura del Comité Distrital “Entornos para la Vida” 2026.
2. Socialización intersectorial de las acciones territoriales por parte de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.
3. Contextualización del COTSA y espacio de empoderamiento.
4. Gestión de territorios 2026: socialización de la intervención estratégica y operativa a nivel territorial con Juntas de Acción Comunal (JAC) y Comités de Planeación.
  - 4.1 Programación de prediagnósticos y diagnósticos sanitarios, ambientales y sociales del entorno, con participación intersectorial y comunitaria en los territorios priorizados.
5. Avances en la gestión de territorios priorizados 2026 en el marco del Plan de Acción Intersectorial Entornos para la Vida (PAIES).
6. Comités Comunitarios “Entornos para la Vida”: acciones educativas y operativas, avances de gestión del mes de marzo y proyección para abril de 2026.
7. Conclusiones y compromisos.

En cuanto al componente de gestión territorial, cada profesional presentó los avances alcanzados durante el mes, incluyendo las socializaciones realizadas y pendientes con las Juntas de Acción Comunal y los Comités de Planeación, así como los prediagnósticos ejecutados en los territorios de Petecuy I, Mojica I, Lleras Camargo, Siloé, Alto Polvorines, Villa Mercedes – Villa Mercado y Montebello. De igual manera, se socializaron los territorios en los cuales se proyecta la realización de nuevos prediagnósticos para el mes de abril de 2026, entre ellos: Terrón Colorado - sector 2, Obrero, Poblado I, Charco Azul – Sardi, Charco Azul – La Pajarera, Marroquín II, Alfonso Bonilla Aragón, La Leonera y La Castilla.

En relación con la programación de los diagnósticos, se presentaron las agendas preliminares; sin embargo, las fechas específicas quedaron pendientes de confirmación.

Finalmente, se estableció como compromiso que cada profesional deberá alimentar la presentación con el registro fotográfico y la información detallada de las acciones



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

desarrolladas en territorio durante el mes de marzo, así como proponer las jornadas a ejecutar en cada uno de los territorios priorizados.

### 3. Varios

En este espacio se abordaron temas complementarios de carácter operativo y administrativo. En primer lugar, se propuso la modificación del Plan de Trabajo vigente, considerando los ajustes en los tiempos y dinámicas operativas frente a las metas establecidas. En este sentido, se planteó la elaboración de una versión 2 del Plan de Trabajo, acompañada de un documento de justificación que sustente los cambios propuestos en función de las nuevas metas.

Adicionalmente, se acordó realizar un proceso de inducción y reinducción en el manejo de herramientas y lineamientos de digitación. Se designó a las técnicas Daniela Girón Pulgarín y Claudia Marcela Valentierra como responsables, a partir del 24 de marzo, de revisar las fichas de diagnóstico en vivienda y generar las respectivas devoluciones en caso de inconsistencias o falta de diligenciamiento en la ficha de diagnóstico en vivienda.

Por último, se propuso la creación de un espacio periódico para la revisión y seguimiento de la plataforma SECOP. En este sentido, la ingeniera Evelyn Silva planteó una agenda de revisión dirigida a profesionales y técnicos, con el fin de garantizar la actualización oportuna de las evidencias relacionadas con las cuentas de cobro, en cumplimiento de los lineamientos de supervisión.

### 4. Conclusiones y compromisos

- Elaborar acta de reunión
- Ajustar y unificar la presentación del Comité Distrital bajo lineamientos institucionales.
- Consolidar la información de gestión territorial con soportes completos (registro fotográfico y datos).
- Implementar el proceso de inducción y reinducción en digitación y validación de fichas en SISALAM.
- Establecer y cumplir la agenda de seguimiento a SECOP para el control de evidencias contractuales.

Siendo las 4:00 pm se da cierre a la reunión.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

**OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):**

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar acta de reunión	Maira Alexandra Saenz contratista secretaria de salud (Entornos para la Vida)	28/03/2026
Ajustar y unificar la presentación del Comité Distrital bajo lineamientos institucionales.	Profesionales contratistas secretaria de salud (Entornos para la Vida)	24/03/2026
Consolidar la información de gestión territorial con soportes completos (registro fotográfico y datos).	Profesionales contratistas secretaria de salud (Entornos para la Vida)	26/03/2026
Implementar el proceso de inducción y reinducción en digitación y validación de fichas en SISALAM.	Greicy Martínez, Camila Tolosa y Alejandro Leiva contratistas secretaria de salud (Entornos para la Vida)	28/03/2026
Establecer y cumplir la agenda de seguimiento a SECOP para el control de evidencias contractuales.	Evelyn Silva responsable del Subgrupo (Gestión Integral Entornos para la Vida)	31/03/2026

**Firmas (responsables)**

  
**MAIRA ALEXANDRA SAENZ**  
Contratista  
Secretaría Distrital de Salud de Cali

  
**EVELYN SILVA ARBOLEDA**  
Contratista  
Secretaría Distrital de Salud de Cali

Nota: se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio

Elaboró: Maira Alexandra Saenz – Contratista  
Revisó: Evelyn Silva Arboleda- contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



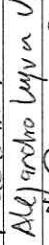









 <p>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F007
	LISTADO DE ASISTENCIA		002

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.020.14.83. 136

FECHA: 24/05/2026
HORA INICIAL: 02:00
HORA FINAL: 04:00
LUGAR: Auditorio Sec. Salud

OBJETIVO: Realizar Reunión de Profesionales para la construcción de la presentación del Comité Distrital Entorno para la Vida marzo 2026 y seguimiento Microplanear

ASISTENTES					Firma
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	
1	Monika Ospina C.	SSP - Ays - Entornos	3137374518	monika.ospina@cali.gov.co	
2	Nubia Milena Duque	SSP - Ays - Entornos	3013174644	nubia.duque@cali.gov.co	
3	Jackeline Arroyo	SSP - Ays - Entornos	3163523291	Jackeline@hotmail.com	
4	Alejandro Bayona Vargas	SSP - Ays - Entornos	3175068473	alejo9244@hotmail.com	
5	Monica Alexandra S	SSP - Ays - Entornos	3174305562	monicaalexandra.suarez@gmail.com	
6	Coriecy Tatiana Martinez	SSP - Ays - Entornos	3102522559	coriecy.martinez28@gmail.com	
7	Mª Camila Torres Escobar	SSP - Ays - Entornos	3015206070	Camila10ra.escobar@gmail.com	
8	Florinda Pineda	SSP - Ays - Entornos	308148204	Florinda810@gmail.com	
9	Isabel Sofia Acar A.	SSP - Ays - Entornos	3142334983	IsabelSofiaAcara@gmail.com	
10	Eduyn Silva	SSP - Ays - Entornos	3136138814	eduyin.silva@cali.gov.co	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

